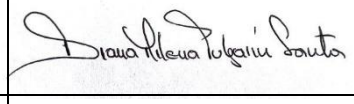
# ACTA DE CAPACITACION Y TRABAJO

Política de gobierno digital
Aeropuerto Internacional Matecaña

| FECHA: agosto 5 de 2021 | HORA: 8:00 am | LUGAR: Aeropuerto Matecaña Oficina Jefatura Administrativa, financiera y tesorería |
|---|---|---|

| | |
|---|---|
| Tema reunión: | Matriz Activos de información |
| Capacitador: | Diana Milena Pulgarin Santa |

| | ASISTE | | | |
|---|---|---|---|---|
| ASISTENTES | SI | NO | CIUDAD | FIRMA ASISTENTES |
| Patricia Delgado Jiménez | X | | Pereira |  |
| Diana Milena Pulgarin Santa | X | | Pereira |  |
| | | | | |
| | | | | |

**TEMAS TRATADOS / CONCLUSIONES / DECISIONES**

Terminación de la construcción de la matriz de activos de información de la Jefatura administrativa, Financiera y Tesorería del Aeropuerto Internacional Matecaña.

Se logró consolidar la elaboración y construcción de la Matriz de todo el proceso de esta área y los activos de información que se generan en cada uno de ellos, se trabajaron las áreas de Tesorería, Presupuesto, Contabilidad, Recursos Humanos, Almacén, Archivo y Jefatura Administrativa y Financiera, el proceso y los activos de información del área de sistemas quedó a cargo del Ingeniero Francisco el cual entregará la información para esta semana. Se tuvo una jornada de trabajo de 8:00 am hasta las 10:50 am.

**COMPROMISOS / ACCIONES**

| **ACTIVIDAD (Compromiso/Acción)** | **RESPONSABLE (Nombre del Colaborador)** |
|---|---|
| Revisión final de la Matriz construida e incluir el proceso de sistemas para su debida aprobación. | Jefa administrativa, Financiera y Tesorería / Patricia Delgado Jiménez |
| | |
| | |
| | |
| | |